



Утверждаю

Заведующий МКДОУ

«Колокольчик» с.Мухино

О.М.Овсянникова

Приказ № 19 от 12.03 2014г.

## **ПРОЕКТ**

**Управление введением федерального государственного  
образовательного стандарта дошкольного образования в  
Муниципальном казенном дошкольном  
образовательном учреждении детский сад  
общеразвивающего вида «Колокольчик» с.Мухино  
Зуевского района Кировской области  
на 2014 – 2016годы**

1.Единичный проект «Нормативно – правовое, методическое и аналитическое обеспечение реализации ФГОС ДО»

Уровень образовательной организации

Цель: Разработать пакет документов, регламентирующих организацию образовательного процесса в ДОО в соответствии с ФГОС ДО

| Мероприятия  | Сроки реализации                               | Ответственные   | Ожидаемые результаты   |
|--|--|-----------------|--|
| 1.Разработка управленческого документа, определяющего перечень задач и действий по введению ФГОС ДО  | Январь – март 2014г.                           | Заведующий ДООУ | Утвержден план по управлению введением в ДОО ФГОС ДО   |
| 2.Разработка локальных нормативных актов, регламентирующих организацию и содержание образовательного процесса в ДООУ в соответствии с ФГОС ДО                                    | Январь – декабрь 2014г.                        | Заведующий ДООУ | Сформирован пакет документов, регламентирующих организацию и содержание образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО   |
| 3.Разработка на каждый учебный год плана действия по введению ФГОС ДО в ДООУ   | Апрель 2014г<br>Апрель 2015г.<br>Апрель 2016г. | Заведующий ДООУ | Утвержден ежегодный перечень мероприятий, необходимых для организованного введения ФГОС ДО   |
| 4.Разработка документов, регламентирующих в ДООУ оценивание достижений планируемых результатов и функционирование внутренней системы оценки образования в соответствии с ФГОС ДО | Февраль 2014г.<br>Август 2016г.                | Заведующий ДООУ | Сформирован пакет документов, регламентирующих оценивание достижений планируемых результатов, создана модель внутренней системы оценки качества образования в соответствии с ФГОС ДО |
| 5.Внесение изменений в Устав ДООУ, регламентирующих организацию и содержание образовательного процесса в ДООУ в соответствии с ФГОС ДО   | Май 2014г<br>август 2016г.                     | Заведующий ДООУ | Утверждены внесенные в Устав ДООУ изменения в соответствии с требованиями ФГОС ДО  |

|  |                                   |                 |  |
|--|-----------------------------------|-----------------|--|
| 6.Разработка образовательной программы ДОО (далее ОП ДОО) в соответствии с ФГОС ДО | Февраль 2014г.<br>Сентябрь 2016г. | Заведующий ДООУ | Утверждена ОП ДОО в соответствии с ФГОС ДО |
|--|-----------------------------------|-----------------|--|

2.Единичный проект «Организационное обеспечение реализации ФГОС ДО»  
Уровень образовательной организации  
Цель: Организовать методическое сопровождение педагогических работников ДОО по вопросам ФГОС ДО.

| Мероприятия  | Сроки реализации                  | Ответственные   | Ожидаемые результаты  |
|--|-----------------------------------|-----------------|---|
| 1.Разработка ежегодного плана мероприятий по методическому сопровождению педагогических работников ДООУ по вопросам ФГОС ДО  | Январь 2014г.<br>Декабрь 2016г.   | Заведующий ДООУ | Намечены на каждый учебный год мероприятия по методическому сопровождению педагогических работников по вопросам ФГОС ДО   |
| 2.Проведение методических мероприятий по вопросам ФГОС ДО, в том числе по вопросам функционирования внутренней системы оценки качества образования (семинаров, конференций, творческих лабораторий и площадок, открытых мероприятий, и т.д.) | Январь 2014г.<br>Декабрь 2016г.   | Заведующий ДООУ | Обеспечено введение образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО                                       |
| 3.Организация деятельности и методических объединений ДООУ (работа творческих проблемных групп и т.д.)   | Январь 2014г.<br>Декабрь 2016г.   | Заведующий ДООУ | Организован обмен опытом работы по реализации ФГОС ДО   |
| 4.Функционирование внутренней системы оценки качества образования в соответствии с ФГОС ДО   | Сентябрь 2014г.<br>Декабрь 2016г. | Заведующий ДООУ | Приняты по итогам оценки качества меры по повышению качества образования в ДОО, обеспечены условия для реализации ОП ДООУ |
| 5.Организация деятельности координационных групп по введению ФГОС ДО, органов государственно- общественного управления ДООУ, педагогических советов по обсуждению вопросов введения  | Январь 2014г.<br>Декабрь 2016г.   | Заведующий ДООУ | Созданы в ДООУ условия для открытой образовательной среды, обеспечено широкое обсуждение вопросов введения ФГОС ДО        |

|  |                                 |                 |  |
|--|---------------------------------|-----------------|--|
| ФГОС ДО с привлечением участников образовательного процесса и общественности   |                                 |                 |  |
| 6.Обеспечение участия педагогических работников ДОО в районных (городских), окружных, региональных, межрегиональных, всероссийских, международных конкурсных мероприятиях и методических мероприятиях ( семинарах, творческих лабораториях, экспериментальных площадках, конференциях) | Январь 2014г.<br>Декабрь 2016г. | Заведую щий ДОО | Создание условий для профессионального роста педагогических работников. Обеспечено стимулирование участия в мероприятиях педагогического мастерства, осуществлен обмен опытом работы |
| 7.Проведение ежегодно мониторинговых исследований эффективности деятельности ДОО по внедрению ФГОС ДО  | Январь 2014г.<br>Декабрь 2016г. | Заведую щий ДОО | Приняты по итогам мониторинга управленческие решения, скорректированы планы деятельности   |
|  |                                 |                 |  |

3.Единый проект « Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО»  
Уровень образовательной организации

Цель: Обеспечить профессиональную готовность педагогов ДОО к введению ФГОС ДО

| Мероприятия   | Сроки реализации               | Ответственн ые | Ожидаемые результаты  |
|---|--------------------------------|----------------|---|
| 1.Определение ежегодно состава педагогических работников, которым необходимо пройти курсовую подготовку по вопросам реализации ФГОС ДО  | Май 2014г.<br>май 2015г.       | Заведующий ДОО | Сформирован график прохождений курсовой подготовки педагогов ДОО по вопросам реализации ФГОС ДО                 |
| 2.Формирование ежегодно в образовательных организациях, реализующих дополнительные профессиональные программы на курсовую подготовку педагогических работников. Обеспечение организации | Ноябрь 2014г.<br>ноябрь 2015г. | Заведующий ДОО | Сформирован заказ на курсовую подготовку педагогических работников, обеспечено повышение квалификации педагогов |

|  |                                |                |   |
|--|--------------------------------|----------------|---|
| повышения квалификации педагогических работников   |                                |                |   |
| 3.Проведение ежегодно мониторинга готовности педагогических кадров к введению ФГОС ДО, осуществление контроля за повышением квалификации педагогических работников ДОУ, принятие мер для обеспечения создания кадровых условий в ДОУ | Январь 2014г.<br>январь 2015г. | Заведующий ДОУ | Обеспечено 100 процентная готовность педагогических работников к реализации ФГОС ДО |

4.Еденичный проект «Финансово –экономическое обеспечение введения ФГОС ДО»

Уровень образовательной организации

Цель: Обеспечить исполнение требований ФГОС ДО за счет средств субвенции и иных финансовых средств

| Мероприятия   | Сроки реализации                | Ответственные  | Ожидаемые результаты  |
|---|---------------------------------|----------------|---|
| 1.Распределение и расходование ежегодно средств, выделенных на реализацию ФГОС ДО | Январь 2014г.<br>декабрь 2016г. | Заведующий ДОУ | Составлена смета расходов, в том числе предусмотрены средства на оснащение предметно –пространственной среды и материально – технической базы для качественной реализации ФГОС ДО |

|  |                                   |                 |   |
|--|-----------------------------------|-----------------|---|
| 2.Приведение локальных нормативных актов, регламентирующих установление заработной платы работников ДОО, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования с учетом особенностей реализации ФГОС ДО | Январь 2014г.<br>декабрь 2016г.   | Заведующий ДООУ | Разработан локальный нормативный акт о системе оплаты труда, учитывающий особенности реализации ФГОС ДО                           |
| 3.Предоставление государственной (муниципальной) услуги по предоставлению дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО  | Сентябрь 2014г.<br>декабрь 2016г. | Заведующий ДООУ | Предоставлена услуга в полном объеме и качественно в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Отсутствуют жалобы потребителей услуги. |

5.Единичный проект «Информационное обеспечение введения ФГОС ДО»  
Уровень образовательной организации

Цель: Обеспечить информирование участников образовательного процесса по вопросам введения ФГОС ДО.

| Мероприятия  | Сроки реализации              | Ответственные   | Ожидаемые результаты   |
|--|-------------------------------|-----------------|--|
| 1.Определение в ДОО ответственных за информационное сопровождение процесса введения ФГОС ДО                      | Май 2014г.<br>сентябрь 2016г. | Заведующий ДООУ | Назначен в ДОО ответственный за информационное сопровождение процесса введения ФГОС ДО, определен его функционал.                    |
| 2.Разработка ежегодного плана работы по информационному сопровождению процесса введения ФГОС ДО.                 | Май 2014г.<br>сентябрь 2016г. | Заведующий ДООУ | Разработан ежегодный план информационного сопровождения введения ФГОС ДО.  |
| 3.Размещение информации по вопросам введения ФГОС ДО на сайте ДООУ и в средствах массовой информации (далее СМИ) | Январь 2014г.<br>май 2016г.   | Заведующий ДООУ | Осуществлено своевременное информирование о процессе введения ФГОС ДО в ДОО. На сайте размещены ФГОС ДО и локальные акты, отражающие |

|   |                            |                 |  |
|---|----------------------------|-----------------|--|
|   |                            |                 | особенности организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.  |
| 4.Обеспечение информирования участников образовательного процесса и общественности о введении ФГОС ДО через проведение научно – практических конференций, пресс – конференций, дней открытых дверей, родительских собраний, организацию работы государственно – общественных органов управления ДОУ и др. | Январь 2014г.<br>май 2016г | Заведую щий ДОУ | Осуществлено своевременное информирование о процессе внедрения ФГОС ДО, проведен мониторинг общественного мнения, приняты меры по недопущению размещения недостоверной информации. |